Подписан:
Никитина М_Н_
DN: C=RU,
O=ГБОУ СОШ с.
Андросовка,
CN=Никитина
М_Н_,
E=pochukaev63@
mail.ru
Дата: 2023.05.13
22:12:52+03'00'

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ с.Андросовка
_____М.Н. Никитина
Приказ № 40/2 от 30.08.2022 года

ПЛАН
мероприятий по обеспечению комплексной безопасности детского сада «Белочка» Куйбышевского филиала ГБОУ СОШ с.Андросовка

на 2022 -2023 учебный год

План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.1	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка учреждения.	сентябрь	воспитатель
1.2	Определение порядка обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности учреждения при проведении праздников, спортивных соревнований и других культурно – массовых мероприятий.	сентябрь	воспитатель
1.3	Проведение проверки учебных и производственных помещений учреждения.	ежемесячно	Завхоз
1.4	Планирование деятельности по антитеррористической безопасности .	сентябрь	воспитатель
1.5	Определение порядка контроля и ответственных за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, зданий, сооружений.	сентябрь	Завхоз
1.6	Организация взаимодействия коллектива учреждения с представителями правоохранительных органов, отдела государственного пожарного надзора	В течение учебного года	Руководитель ГБОУ СОШ с.Андросовка
1.7	Организация контроля выполнения плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2022-2023 учебный год.	в течение учебного года	Завхоз

1.8.	Осуществление контроля над соблюдением работниками установленных требований в области защиты от чрезвычайных ситуаций.	в течение учебного года	Руководитель ГБОУ СОШ с.Андросовка
II. Обучение сотрудников и воспитанников			
2.1	Обучение сотрудников учреждения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (ГОЧС).	в течение года	Руководитель ГБОУ СОШ с.Андросовка
2.2	Обучение воспитанников по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности».	в течение учебного года	воспитатель
2.3	Проведение проверок знаний в области ГОЧС и основ безопасности жизнедеятельности.	систематически	Руководитель ГБОУ СОШ с.Андросовка
III. Создание и укрепление учебно-материальной базы по безопасности учреждения			
3.1	Подготовка и выпуск в учреждении инструкций, памяток на тему «Действия воспитанников и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций».	в течение учебного года	Руководитель ГБОУ СОШ с.Андросовка
3.2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий.	в течение учебного года	Руководитель ГБОУ СОШ с.Андросовка
3.3	Отслеживание исправности системы оповещения сотрудников и воспитанников для доведения сигналов, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.	в течение учебного года	Завхоз
3.4	Отслеживание исправности системы автоматической пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации.	в течение учебного года	Завхоз
3.5	Нормализация санитарно – гигиенических условий труда.	в течение учебного года	Завхоз,
3.6	Улучшение санитарно – бытовых условий помещений и устройств.	по мере необходимости	Завхоз
IV. Мероприятия по предупреждению несчастных случаев			

4.1	Ведение документации по охране труда и технике безопасности	в течение учебного года	Руководитель ГБОУ СОШ с.Андросовка
4.2	Составление актов о проведенных испытаниях для возможности дальнейшей эксплуатации средств защиты, приборов, инструментов, оборудования.	в течение учебного года	Завхоз
4.3	Рациональная расстановка оборудования для повышения безопасности труда.	сентябрь	Завхоз
4.4	Обеспечение работников необходимой технической документацией, памятками, плакатами.	сентябрь	Завхоз
4.5	Беседы с воспитанниками о правилах безопасного поведения в помещении и вне детсада (в общественных местах, на дорогах, на водоемах и т.д.).	в течение учебного года	воспитатель
4.6	Организация просмотра учебных видеофильмов по теме «Безопасность жизни».	1 раз в полугодие	воспитатель
4.7	Профилактические беседы с воспитанниками и их родителями сотрудников правоохранительных органов.	В течение года по плану	воспитатель
4.8	Организация выходов групп на экскурсии, соревнования.	систематически	воспитатель
4.9	Регистрация и анализ случаев травматизма с целью исключения их повторения в будущем.	по мере необходимости	Руководитель ГБОУ СОШ с.Андросовка
4.10	Изготовление и применение знаков безопасности.	по мере необходимости	Завхоз
V. Мероприятия по предупреждению заболеваний			
5.1	Проведение медицинского освидетельствования поступающих в учреждение и периодические медицинские осмотры воспитанников и сотрудников, проведение диспансеризации.	в течение учебного года	Руководитель ГБОУ СОШ с.Андросовка
5.2	Своевременный ремонт здания и оборудования.	по мере необходимости	завхоз
5.3	Содержание рабочих и бытовых помещений в надлежащем порядке.	ежедневно	Завхоз, технический персонал

5.4	Профилактические беседы с воспитанниками о здоровом образе жизни.	в течение учебного года	воспитатель
VI. Мероприятия по улучшению условий труда и образовательного процесса			
6.1	Улучшение естественного и искусственного освещения.	по мере необходимости	Завхоз
6.2	Оборудование установок для питьевой воды и поддержание питьевого режима.	систематически	Завхоз
6.3	Обеспечение работников инструкциями и памятками по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.	сентябрь	Завхоз
6.4	Установление рационального режима труда и отдыха.	систематически	Завхоз
6.5	Оборудование санитарно – бытовых помещений, обеспечение мылом и другими моющими средствами.	систематически	завхоз
6.6	Оборудование групп и рабочих мест аптечками.	сентябрь	завхоз