Согласовано:
Управляющим Советом
Протокол № «01»февраля 2022г

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ с. Андросовка
_______М.Н. Никитина
Приказ № 10/1-од
от «01»февраля 2022года

Рассмотрено и принято на
педагогическом совете
Протокол № 7 от «01» февраля 2022г.

Подписан:
Никитина М_Н_
DN: C=RU,
O=ГБОУ СОШ с.
Андросовка,
CN=Никитина
М_Н_,
E=pochukaev63@m
ail.ru
Дата: 2023.05.13
22:13:45+03'00'

Положение
об организации работы по охране труда и обеспечению
безопасности воспитательно - образовательной деятельности
структурного подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза А.М. Вьюшкова с. Андросовка
муниципального района Красноармейский Самарской области – детский сад «Дюймовочка»,
реализующая основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно - образовательной деятельности в структурном подразделении государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза А.М. Вьюшкова с. Андросовка муниципального района Красноармейский Самарской области – детский сад «Дюймовочка» (далее СП или СП ГБОУ СОШ с. Андросовка – детский сад «Дюймовочка») (далее- Положение) разработано на основе:

- ✓ Трудового Кодекса Российской Федерации;
- ✓ Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда РФ №776н от 29 октября 2021 года;
- ✓ в соответствии с Рекомендациями по организации работы службы охраны труда в организации в ред. Приказа Минтруда России от 12.02.2014 № 96;
- ✓ Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка ГБОУ СОШ с. Андросовка.

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности СП ГБОУ СОШ с. Андросовка – детский сад «Дюймовочка» по охране труда и безопасности жизнедеятельности являются Конституция РФ, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства РФ и Минтруда России; государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), настоящее Положение об охране труда в СП ГБОУ СОШ с. Андросовка – детский сад «Дюймовочка», а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования Российской Федерации.

1.3. Данное Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно-образовательной деятельности в СП ГБОУ СОШ с. Андросовка – детский сад «Дюймовочка» является локальным нормативным актом СП, регламентирует деятельность СП по вопросам организации работы по охране труда и обеспечению безопасности воспитательно - образовательной деятельности.

1.4. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в СП является сохранение жизни и здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной и воспитательной деятельности.

1.5. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, мероприятия, права работников СП и их ответственность, а также устанавливает необходимую документацию по охране труда и безопасности образовательной деятельности.

1.6. Общее управление работой по охране труда образовательной организации осуществляет директор.

1.7. Непосредственно организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в СП осуществляет ответственный по приказу директора, обеспечивающий проведение мероприятий по охране труда, устанавливающий круг обязанностей работников по охране труда, контролирующий ведение и наличие обязательной документации.

1.8. Ответственный по охране труда подчиняется непосредственно директору. Ответственный по охране труда назначается и освобождается от обязанностей приказом директора.

1.9. Ответственным по охране труда в СП назначается лицо, имеющее свидетельство об окончании курсов обучения и повышения квалификации по охране труда. Директор организует для ответственного по охране труда систематическое повышение квалификации не реже одного раза в три года.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения Общего собрания работников образовательного учреждения. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности

2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательной деятельности.
2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.
2.3. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди воспитанников и работников СП, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
2.4. Предотвращение несчастных случаев с воспитанниками и работниками во время организации образовательной деятельности, дорожно-транспортного и бытового травматизма.
2.5. Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.
2.6. Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательной деятельности, оборудования, приборов и технических средств обучения.
2.7. Охрана и укрепление здоровья воспитанников и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха.
2.8. Контроль соблюдения работниками законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, Коллективного договора, соглашения по охране труда.
2.9. Оперативный контроль состояния охраны труда и организации образовательной деятельности в СП.
2.10. Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.
2.11. Организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в СП. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.
2.12. Информирование и консультирование работников СП по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
2.13. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников СП.

3. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности

3.1. Общее собрание работников ГБОУ СОШ с. Андросовка:

- ✓ рассматривает перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и воспитанников, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательной деятельности;
- ✓ заслушивает руководителей структурных подразделений, ответственного по охране труда, председателя профсоюзного комитета о выполнении соглашений, плана работы по охране труда.

3.2. Ответственный по СП ГБОУ СОШ с. Андросовка – детский сад «Дюймовочка»:

- ✓ организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством о труде, иными локальными актами по охране труда, Уставом образовательного учреждения;
- ✓ обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт здания детского сада;
- ✓ определяет в проектах приказа ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в помещениях групп, спальнях, физкультурном зале и т. п., а также во всех подсобных помещениях СП;
- ✓ озвучивает предложения членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий организации образовательной деятельности;
- ✓ выносит на обсуждение Совета педагогов, Общего собрания коллектива вопросы организации работы по охране труда в СП;
- ✓ отчитывается на Общем собрании коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работников и воспитанников, улучшению условий образовательной деятельности, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- ✓ организует обеспечение работников СП спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями;
- ✓ выступает с предложением о поощрении работников СП за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации образовательной деятельности, а также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;
- ✓ проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и воспитанников;
- ✓ обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
- ✓ немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно начальнику Управления образования, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- ✓ обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим Положениям;
- ✓ принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- ✓ обеспечивает обучающую и трудовую нагрузку работников и воспитанников с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- ✓ запрещает проведение образовательной деятельности при наличии опасных условий для здоровья воспитанников или работников СП.

3.3. Ответственный по охране труда:

- ✓ организует работу по соблюдению в образовательной деятельности норм и правил охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов;
- ✓ обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательной деятельности оборудования, технических и наглядных средств обучения;
- ✓ информирует работников от лица директора или его заменяющего о состоянии условий охраны труда, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах;
- ✓ разрешает проведение образовательной деятельности с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности;
- ✓ организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ);
- ✓ проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками, оформляет проведение инструктажа в журнале;
- ✓ выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками, воспитанниками;
- ✓ обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации здания, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр;
- ✓ обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах на территории СП;
- ✓ организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- ✓ обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений, музыкального зала и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- ✓ обеспечивает групповые помещения, кабинеты, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- ✓ обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт спецодежды и индивидуальных средств защиты;
- ✓ <u>осуществляет ежедневный контроль:</u>

- за выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда;
- за выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- за доведением до сведения работников СП вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- за своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, механизмов;
- за эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений защитных устройств на рабочем оборудовании;

- за проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;
- за своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников СП;
- за соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов формы Н-1, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками;
- за правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;
- за соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;
- за выполнением предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

3.4. Комиссия по охране труда:

✓ создается в ОУ в начале календарного года; в ее состав входят на паритетной основе представители СП, профсоюзного комитета;

✓ члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы;

✓ организует совместные действия по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний;

✓ проводит проверки условий охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательной деятельности;

✓ контролирует выполнение соглашения по охране труда, комплексного плана улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий;

✓ информирует работников СП на общем собрании коллектива о результатах проведенных проверок;

✓ собирает, разрабатывает и выносит на рассмотрение общим собранием коллектива предложения и рекомендации по улучшению условий труда для внесения изменений и дополнений в коллективный договор, соглашение по охране труда и пр.

3.5. Комиссия по расследованию несчастных случаев:

✓ создается в начале календарного года. В ее состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя и профсоюзного комитета учреждения. Председателем комиссии по расследованию несчастных случаев является лицо, ответственное по охране труда в СП;

✓ выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию от ответственного по СП и по возможности - объяснения от пострадавшего;

✓ устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;

✓ квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством;

- ✓ определяет лиц, допустивших нарушения охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, законов и иных нормативно-правовых актов;
- ✓ определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в СП.

3.6. Председатель профсоюзного комитета ОУ:

- ✓ организует общественный контроль состояния безопасности жизнедеятельности, за деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий, быта и отдыха работников и воспитанников;
- ✓ принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы по охране труда, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и работников, подписывает их и способствует их реализации;
- ✓ контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- ✓ осуществляет защиту социальных прав работников и воспитанников СП;
- ✓ проводит анализ травматизма и заболеваемости в СП, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;
- ✓ представляет интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев;
- ✓ участвует в проведении совместно с уполномоченными лицами по охране труда профсоюзов или трудового коллектива проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие требованиям, правилам и нормам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты и прочее.

3.7. Старший воспитатель СП:

- ✓ контролирует выполнение воспитателями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей;
- ✓ участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности в детском саду, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками или воспитанниками;
- ✓ определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на улице, в быту, пожарной безопасности; осуществляет проверку знаний воспитанников;
- ✓ несет ответственность за организацию образовательной деятельности с воспитанниками в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПиН;
- ✓ оказывает методическую помощь воспитателям по вопросам обеспечения охраны жизни и здоровья детей, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;
- ✓ контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм и требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении образовательной деятельности с воспитанниками вне детского сада;
- ✓ организует с воспитанниками и их родителями (законными представителями) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, в быту и т. д.;
- ✓ осуществляет организацию безопасности и контроль оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, технических средств обучения;

- ✓ не допускает проведение занятий, работы кружков в не оборудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а работников — к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды и других средств индивидуальной защиты;
- ✓ контролирует оснащение помещений противопожарным оборудованием, индивидуальными средствами защиты;
- ✓ вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательной деятельности (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения директора обо всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников, воспитанников (заниженность освещения, шум аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);
- ✓ немедленно сообщает директору ОУ, профсоюзному комитету о каждом несчастном случае, происшедшем с детьми;
- ✓ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с воспитанниками во время образовательной деятельности в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.8. Педагогические работники СП:

- ✓ обеспечивают безопасное проведение образовательной деятельности;
- ✓ организуют обучение воспитанников правилам безопасного поведения на улице, дороге, в быту и пр. в рамках образовательной программы;
- ✓ принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников в помещениях и на территории СП;
- ✓ оперативно извещают директора или лицо его заменяющее о каждом несчастном случае с воспитанником, работником, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- ✓ вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательной деятельности в СП, доводят до сведения ответственного по охране труда о всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма детей;
- ✓ несут ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательной деятельности;
- ✓ осуществляют постоянный контроль соблюдения правил охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте.

3.9. Данное Положение об организации охраны труда в СП распространяется в целях руководства и исполнения лица, ответственного по охране труда, а также на педагогических работников и обслуживающий персонал СП.

4. Мероприятия по охране труда

4.1. Ежегодно в СП проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда:

- ✓ введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;
- ✓ разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов образовательного учреждения по охране труда;
- ✓ разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия;
- ✓ издание приказов по вопросам охраны труда;

- ✓ проведение инструктажей работников и воспитанников;
- ✓ проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала;
- ✓ проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с Положением о контроле состояния охраны труда в ОУ;
- ✓ проведение испытаний спортивных снарядов, спортивного оборудования и инвентаря;
- ✓ направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по вопросам охраны труда.

4.2. Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда осуществляется после получения документов от органов управления образования и органов управления охраной труда.

4.3. Локальные нормативные акты по вопросам охраны труда разрабатываются членами Комиссии по охране труда и (или) администрацией образовательного учреждения.

4.4. Принятие локальных нормативных актов по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности относится к компетенции Общего собрания работников или Педагогического совета образовательного учреждения.

4.5. Локальные нормативные акты, также как данное положение об организации работы по охране труда согласуются с профсоюзным комитетом ОУ. Утверждение локальных нормативных актов осуществляется директором образовательным учреждением.

4.6. Должностные обязанности по охране труда согласуются с профсоюзным комитетом и утверждаются директором.

4.7. Инструкции по охране труда согласуются с профсоюзным комитетом и директором образовательным учреждением.

4.8. Проверка инструкций проводится не реже 1 раза в 5 лет, а инструкций для профессий и работ с повышенной опасностью – не реже 1 раза в 3 года.

4.9. Директор ОУ в обязательном порядке издаются следующие приказы по вопросам охраны труда:

- ✓ О введении в действие нормативных документов по охране труда (после получения новых нормативных документов);
- ✓ О назначении ответственного за охрану труда;
- ✓ Об утверждении состава Комиссии по охране труда;
- ✓ Об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда;
- ✓ О создании Комиссии по расследованию несчастных случаев;
- ✓ О назначении Комиссии по проверке знаний по охране труда (на год);
- ✓ О введении в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда или о продлении срока их действия (на год);
- ✓ О назначении ответственного за безопасную эксплуатацию электрохозяйства (на год);
- ✓ О назначении ответственного за пожарную безопасность (на год);
- ✓ О возложении ответственности за охрану труда и безопасность жизнедеятельности детей при проведении мероприятий, связанных с выходом (выездом) за пределы дошкольного образовательного учреждения, города (перед проводимым мероприятием);
- ✓ О расследовании несчастных случаев с работниками или воспитанниками (при необходимости);

- ✓ При приеме спортивного зала (на год);
- ✓ При проведении испытания спортивных снарядов, площадок и оборудования;
- ✓ О доплате работникам за работу во вредных условиях труда.

4.10. Проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда:

✓ вводный инструктаж при приеме на работу. Инструктаж проводится ответственными по образовательным учреждением с соответствующей записью в журнале;

✓ инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке непосредственным руководителем сотрудника учреждения с соответствующей записью в журнале в первую декаду сентября текущего года. Повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года (по программам, разработанным для первичного инструктажа на рабочем месте);

✓ внеплановый инструктаж. Проводится ответственным по образовательным учреждением перед проведением отдельных мероприятий, при изменении существенных условий труда или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале.

4.11. Проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала осуществляется 1 раз в год Комиссией в составе лиц, имеющих удостоверение о допуске к работе на установках до 1000. Лица, относящиеся к неэлектротехническому персоналу, не прошедшие проверку знаний по электробезопасности, до работы не допускаются.

4.12. Проведение испытаний малых архитектурных форм (МАФ), игрового оборудования групповых площадок осуществляется в апреле текущего года на основании приказа директора. Результаты проверки оформляются актом.

5. Права работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности

5.1. Ответственный по охране труда имеет право:

✓ проверять состояние условий и охраны труда в СП, предъявлять ответственным обязательные для исполнения предписания установленной формы;

✓ запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и образовательной деятельности на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников или воспитанников с последующим уведомлением директора;

✓ запрашивать и получать материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда;

✓ вносить предложения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда;

✓ принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в СП на заседаниях профсоюзного комитета, общих собраниях трудового коллектива;

✓ вносить предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательной деятельности, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной

ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- ✓ представительствовать по поручению заведующим дошкольным образовательным учреждением в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов по охране труда.

5.2. Комиссия по охране труда имеет право:

- ✓ контролировать соблюдение законодательства по охране труда;
- ✓ проводить экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников, воспитанников;
- ✓ принимать участие в расследовании несчастных случаев в образовательном учреждении и профессиональных заболеваний;
- ✓ получать информацию об условиях охраны труда, а также о всех несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в образовательном учреждении;
- ✓ предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников;
- ✓ осуществлять рассмотрение представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;
- ✓ осуществлять проверку условий охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда;
- ✓ принимать участие в рассмотрение трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда.

5.3. Комиссия по расследованию несчастных случаев имеет право:

- ✓ получать всю необходимую для расследования несчастного случая информацию от работодателя, очевидцев происшествия и по возможности объяснения пострадавшего в результате несчастного случая;
- ✓ привлекать при необходимости к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится исследование причин случившегося;
- ✓ оказывать правовую помощь пострадавшим, их доверенным лицам и членам семей по вопросам порядка возмещения вреда, причиненного здоровью пострадавших;
- ✓ выносить независимое решение по результатам расследования.

5.4. Работники имеют право:

- ✓ на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- ✓ обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- ✓ на получение достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- ✓ на отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- ✓ на обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
- ✓ на обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;

- ✓ на запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля соблюдения законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- ✓ на обращение в органы государственной власти РФ, субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, учредителю, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- ✓ на личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

6. Документация по охране труда

6.1. В образовательном учреждении хранятся действующие нормативно-правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы и локальные акты.
6.2. Ответственными за ведение журналов являются лица, ответственные за работу по охране труда в образовательном учреждении.

7. Контроль и ответственность

7.1. Контроль деятельности сотрудников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в СП.
7.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет директор образовательного учреждения.
7.3. Ответственность за проведение мероприятий по охране труда, установление обязанностей работников по охране труда, своевременный контроль ведения и наличия обязательной документации несет ответственный по охране труда (специалист по охране труда).
7.4. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в СП, несут ответственность:

- ✓ за выполнение в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим Положением об охране труда и должностными инструкциями;
- ✓ за соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- ✓ за объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
- ✓ за достоверность представляемой информации;
- ✓ за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом директора с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками представительного органа, принимается на Общем собрании работников образовательного учреждения.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности в СП, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
8.3. Положение по охране труда принимается в ОУ на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.
8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.