

Согласовано	Принято	Утверждаю
С управляющим Советом	на заседании педагогического совета	Директор
ГБОУ СОШ с.Андросовка	ГБОУ СОШ с.Андросовка	ГБОУ СОШ с.Андросовка
от 30.08.2023 г.	Протокол № 1 от 30.08.2023 г.	_____ М.Н. Никитина

Приказ № 59/6 от 30.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке аттестации педагогических работников ГБОУ СОШ с.Андросовка
для установления квалификационных категорий, подтверждения соответствия занимаемой
должности

1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует порядок аттестации педагогических работников ГБОУ СОШ с.Андросовка (далее – ОО) с целью установления квалификационных категорий педагогических работников, подтверждения соответствия занимаемой должности и разработано в соответствии с действующими нормативными актами РФ:

- ✓ Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2.ст 49)
- ✓ Постановлением Правительства Российской Федерации № 225 от 21.02.2022 года «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»
- ✓ Приказом Министерства Просвещения РФ от 24.03.2023 года № 196 « Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих педагогическую деятельность»
- ✓ Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 года № 197-ФЗ
- ✓ Уставом ГБОУ СОШ с.Андросовка

1.2. Порядок проведения аттестации педагогических работников ГБОУ СОШ с.Андросовка (далее - ОО), применяется к педагогическим работникам, замещающим должности, поименованные в подразделе 2 раздела 1 номенклатуры должностей педагогических работников ГБОУ СОШ с.Андросовка, осуществляющей образовательную деятельность, должностей руководителей ОО, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 года № 225, в том числе осуществляющих свою деятельность по совместительству в ОО, а также путём

замещения должностей педагогических работников в ОО, наряду с работой, определённой трудовым договором (далее – педработники).

1.3. Аттестация педагогических работников ОО (далее – аттестация) проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационных категорий.

1.4. Основными задачами проведения аттестации являются:

- ✓ Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального, личностного и карьерного роста
- ✓ Определение необходимости дополнительного профессионального образования педагогических работников
- ✓ Повышение эффективности и качества педагогической деятельности
- ✓ Выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, в том числе в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности в образовательной организации
- ✓ Учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций
- ✓ Обеспечение дифференциации оплаты труда педагогических работников с учётом установленных квалификационных категорий, объёма их преподавательской (педагогической) работы либо дополнительной работы.
- ✓ Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2.Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

2.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной аттестационной комиссией самостоятельно сформированной ОО (далее- аттестационная комиссия)

2.2. Аттестационная комиссия ОО создаётся распорядительным актом директора из числа работников организации и состоит не менее чем из 5 человек , в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии организации

2.3.В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации ОО/представителя Общего собрания работников ОО. Директор ОО в состав аттестационной комиссии организации не входит.

2.4. аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом (приказом) директора ОО, в котором содержится список педагогических работников, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации.

2.5. Директор ОО (замдиректора по УВР) знакомит под роспись педагогических работников с распорядительным актом не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику

2.6. проведение аттестации каждого педагогического работника осуществляется на основе представления директора ОО, которое он вносит непосредственно в аттестационную комиссию организации (далее – представление работодателя)

2.7.В представлении работодателя содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- ✓ Фамилия, имя, отчество (при наличии)
- ✓ Наименование должности на дату проведения аттестации
- ✓ Дата заключения по этой должности трудового договора
- ✓ Уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки
- ✓ Информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности
- ✓ Результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения)
- ✓ Мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2.8. Директор ОО знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением работодателя педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу)

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением работодателя составляется акт, который подписывается директором ОО и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

2.9. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии ГБОУ СОШ с.Андросовка в присутствии педагогического работника. Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

2.10. в случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чём работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

2.11. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины аттестационная комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

2.12. Аттестационная комиссия ОО рассматривает представление работодателя, а также дополнительные сведения педагогического работника, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).

2.13. По результатам аттестации педагогического работника комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника)

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника)

2.14. Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.15. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признаётся соответствующим занимаемой должности.

2.16. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

2.17. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарём и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится у работодателя вместе с представлениями работодателя, внесёнными в аттестационную комиссию организации, дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (при наличии).

2.18. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2 рабочих дней со дня её проведения, секретарём аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о ФИО аттестуемого, наименования его должности, по которой проводилась аттестация, дате заседания комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией решении.

2.19. Директор ОО знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под подпись в течение 3 рабочих дней после её составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

2.20. Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности не вносятся.

2.21. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- 1) педагогические работники, имеющие квалификационные категории
- 2) проработавшие в занимаемой должности менее 2 лет в организации, в которой проходит аттестация
- 3) беременные женщины
- 4) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам
- 5) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3 лет
- 6) отсутствующие на рабочем месте более 4 месяцев в связи с заболеванием

Аттестация педагогических работников, предусмотренных п.4 и 5, возможна не ранее чем через два года после их выхода из соответствующих отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных п.6 возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

2.23. аттестационная комиссия даёт рекомендации директору ОО о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе « Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью , выполняющих качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности.

3. Аттестация педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационной категории

3.1. Аттестация педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационной категории проводится по их желанию

3.2.Аттестация педагогических работников ГБОУ СОШ с.Андросовка, находящейся в ведении субъекта РФ (Самарская область) в отношении педагогических работников ОО осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

3.3. в состав аттестационных комиссий , указанных в п.25 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – аттестационные комиссии), входит не менее 7 человек, включая представителя соответствующего профессионального союза и специалистов для

осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (далее – специалисты).

3.4. Аттестация педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационных категорий проводится на основании их заявлений , подаваемых:

- непосредственно в аттестационную комиссию
- направленных в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении с уведомлением
- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), (далее – ЕПГУ)
- региональных порталов государственных и муниципальных услуг, интегрированных с ЕПГУ(далее – заявление в аттестационную комиссию)

3.5. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результатах профессиональной деятельности в организациях, об имеющихся квалификационных категориях, а также указывают должность , по которой они желают пройти аттестацию.

3.6. Заявления в аттестационную комиссию подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности их работы в образовательной организации , в том числе в период нахождения педагогического работника в отпуске по уходу за ребёнком.

3.7. Заявления в аттестационную комиссию о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории подаются педагогическими работниками, имеющими (имевшими) по одной из должностей первую или высшую квалификационную категорию.

3.8. Заявления в аттестационную комиссию рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения , в течение которого определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально, а также осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроках, формах и способах проведения аттестации. Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие профессиональную деятельность.

3.9. Проведение аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствующей должности осуществляется с учётом всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами (за исключением случаев, указанных в абзацах четвёртом и пятом настоящего пункта).

3.10. Проведение аттестации педагогических работников, имеющих государственные награды, почётные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призёрами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах.

3.11. при аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почётные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, её проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.

3.12. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

3.13. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа её членов.

3.14. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

3.15. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией.

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством РФ.

- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

3.16. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- достижения учащимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией

- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном правительством РФ.

- выявления и развития способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной.

- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

3.17. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренных пунктами 35, 36 настоящего Порядка, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

3.18. по результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую квалификационную категорию, высшую квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория)

- отказать в установлении первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории (указывается должность педагогического работника, по которой педагогическому работнику отказано в установлении квалификационной категории).

3.19. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении педагогическому работнику первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

3.20. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория.

3.21. Педагогические работники, которым отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

3.22. на основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников органы, указанные в п.25 настоящего Порядка, издают соответствующие распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой квалификационной категории, высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети «Интернет». На основании указанных распорядительных актов работодатели вносят соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) сведения об их трудовой деятельности.

3.23. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой, высшей) педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.24. Квалификационные категории (первая, высшая), установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации, а также являются основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников.

4. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории « педагог-методист» или «педагог – наставник»

4.1. Аттестация в целях установления квалификационной категории « педагог-методист» или «педагог-наставник» проводится по желанию педагогических работников. К указанной аттестации допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

4.2. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационных категорий « педагог-методист», « педагог-наставник» проводится аттестационными комиссиями, сформированными в порядке, предусмотренном пунктами 25 и 26 настоящего Порядка.

4.3. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории « педагог-методист», «педагог-наставник» проводится на основании заявлений в аттестационную комиссию, подаваемых способами, указанных в п.27 Порядка.

4.4. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают об уровне образования (квалификации), результатах деятельности, связанной с методической работой или наставничеством, об имеющейся высшей квалификационной категории, а также о квалификационной категории, по которой они желают пройти аттестацию.

К заявлению в аттестационную комиссию прилагается ходатайство директора ОО в аттестационную комиссию, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации (далее - ходатайство работодателя).

Ходатайство директора ОО формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствии такового – с иным представительным органом работников организации.

4.5. Сроки рассмотрения аттестационными комиссиями заявлений в аттестационную комиссию определяются в соответствии с абзацем первым пункта 31 настоящего Порядка. Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их методическую или наставническую деятельность. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника определяется в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка.

4.6. Квалификационная категория « педагог-методист» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности:

- руководства методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активного участия в методической работе ОО
- руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации
- методической поддержки педагогических работников ОО при подготовке к участию в профессиональных конкурсах
- участия в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов.
- передачи опыта по применению в ОО авторских учебных и (или) учебно-методических разработок

4.7. Квалификационная категория « педагог-наставник» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности:

- руководства практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования

- наставничества в отношении педагогических работников образовательной организации, активного сопровождения их профессионального развития в ОО
- содействия в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства
- распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации.

4.8. Оценка деятельности педагогических работников в целях установления квалификационных категорий « педагог-методист» и «педагог-наставник» осуществляется аттестационной комиссией на основе ходатайства директора ОО, предусмотренного пунктом 48 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также показателей, предусмотренных пунктами 50, 51 Порядка и характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников.