

<b>Принято</b>	<b>Принято</b>	<b>«Утверждаю»</b>
<b>Управляющим Советом</b>	<b>педагогическим советом</b>	<b>Директор</b>
<b>ГБОУ СОШ с.Андросовка</b>	<b>ГБОУ СОШ с.Андросовка</b>	<b>ГБОУ СОШ с.Андросовка</b>
<b>Протокол № 1 от 29.08.2022 г.</b>	<b>от 29.08.2022 г.</b>	<b>_____М.Н. Никитина</b>
		<b>Приказ № 66 от 29.08.2022 г.</b>

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе имени Героя Советского Союза А.М. Вьюшкова с.Андросовка муниципального района Красноармейский Самарской области**

**Андросовка, 2022 год**

## **1. Общие положения.**

Настоящий порядок расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе имени Героя Советского Союза А.М. Вьюшкова с. Андросовка муниципального района Красноармейский Самарской области (далее – «Порядок») разработан в соответствии с приказом Министерства и науки от 27 июня 2017 года № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность и устанавливает правила проведения расследования, оформления и учёта несчастных случаев, происшедших с обучающимися во время пребывания в школе, в результате которых обучающимися были получены повреждения здоровья (телесные повреждения, травмы) в том числе нанесённые другим лицом, острое отравление, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы и другие телесные повреждения, нанесённые животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями, повреждения здоровья вследствие повреждений, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов либо повлёкших смерть обучающегося (далее-несчастный случай).

2. Расследованию и учёту подлежат несчастные случаи, повлёкшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли.

- Во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах образовательной организации, так и за её пределами, в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также до начала и окончания учебных занятий (мероприятий) время которых определены правилами внутреннего порядка обучающихся, графиком работы образовательной организации и другими локальными нормативными актами.
- Во время учебных занятий по физкультуре в соответствии с учебным планом
- При проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно образовательной организацией.
- При прохождении обучающимися учебной или производственной практики (далее – практика), сельскохозяйственных работ, общественно-полезного труда для выделенного для этих целей участка организации и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей образовательной организации.

- При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий , организованных образовательной организацией.
- При организованном по распорядительному акту руководителя (заместителя) образовательной организации, следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) образовательной организации, общественном или служебном транспорте или пешком.
- При осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом образовательной организации или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы , аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

3. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие ( мероприятие)

4. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие ( мероприятие), во время которого произошёл несчастный случай с обучающимся обязан немедленно сообщить о несчастном случае руководителю образовательной организации ( или лицу его замещающему).

5. Контроль за своевременным расследованием и учётом несчастных случаев с обучающимися в образовательной организации , а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности данной организации: орган местного самоуправления , осуществляющий управление в сфере образования; орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, федеральный орган исполнительной власти , осуществляющий государственное управление в сфере образования , а также юридические и физические лица (далее – Учредитель).

## **II. Действия руководителя образовательной организации при несчастном случае с обучающимся**

1. Руководитель образовательной организации при возникновении несчастного случая с обучающимся **обязан:**

- Немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинское учреждение
- Принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц
- Принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия ( составить схемы,

произвести фотографирование или видеосъёмку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведёт к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств.

- Принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай
- Проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей ( законных представителей) пострадавшего.
- Принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования

2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися и более независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжёлые повреждения здоровья (далее тяжёлый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае , рекомендуемый образец которого приведён в Приложении № 1 к Порядку ( далее – сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи :

- ✓ В территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации
- ✓ Родителям ( законным представителям) пострадавшего
- ✓ Учредителю
- ✓ В соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган обучающихся (далее – представительный орган обучающихся) образовательной организации.

### **III. Организация расследования несчастного случая с обучающимися**

1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил лёгкие повреждения здоровья, руководителем образовательной организации незамедлительно создаётся комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее 3 человек.
2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации
3. Комиссию возглавляет руководитель образовательной организации ( или лицо его замещающее)
4. В состав комиссии в обязательном порядке **включаются:**
  - ✓ Специалист по охране труда или лицо, на которое руководителем образовательной организации возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда ( далее – представитель образовательной организации)

- ✓ Представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации
  - ✓ Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществляющие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошёл несчастный случай с обучающимися, в состав комиссии не включаются.
  - ✓ Расследование проводится в течение 3 календарных дней с момента происшествия
5. При расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом комиссия по расследованию несчастного случая создаётся Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учреждения. Комиссию возглавляет руководитель Учреждения или уполномоченное лицо.

В состав комиссии включаются представители образовательной организации, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации.

В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Самарской области или Российской Федерации, Профессионального союза работников образования и науки Самарской области.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществляющие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошёл несчастный случай с обучающимися, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится в течение 15 календарных дней с момента происшествия.

6. Несчастный случай с обучающимся образовательной организации, проходящим производственную практику в организации у работодателя – физического лица) на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации (работодателя – физического лица) расследуется организацией (работодателем – физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В состав комиссии включается представитель образовательной организации.

7. о несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешёл в категорию тяжёлого несчастного случая или несчастным случаем со смертельным исходом, руководитель образовательной организации в течение в течение трёх суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- ✓ Учредителю
- ✓ В территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации

- ✓ В соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган обучающихся

8. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю образовательной организации или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителя (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в образовательную организацию.

Срок подачи заявления не ограничен.

9. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в образовательной организации может быть продлён распорядительным актом руководителя образовательной организации или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учётом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

10. Каждый совершеннолетний пострадавший (его законный представитель или иное доверенное лицо) родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **IV. Порядок работы комиссий при расследовании несчастных случаев с обучающимися**

1. Комиссия образовательной организации по расследованию несчастного случая **обязана:**

- ✓ Получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошёл несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия
- ✓ Составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в образовательной организации, рекомендуемый образец которого приведён в Приложении № 2 к Порядку
- ✓ Запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти
- ✓ Составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведён в Приложении № 3 к Порядку, схему места несчастного случая, по возможности провести фотографирование или видеосъёмку

- ✓ Изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия ( мероприятия)
- ✓ Сделать выписки из журнала регистрации по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с нормативными локальными актами, принятыми образовательной организацией, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных образовательной организации и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений
- ✓ Ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры , обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц
- ✓ Составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, рекомендуемый образец которого приведён в Приложении № 4 к Порядку.

2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая с обучающимся, **обязана:**

- ✓ Получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие ( мероприятие), во время которого произошёл несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия.
- ✓ Составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие ( мероприятие) в образовательной организации, рекомендуемый образец которого приведён в Приложении № 2 к Порядку.
- ✓ Запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая или заключение о причине смерти
- ✓ Составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведён в Приложении № 3 к Порядку, схему места несчастного случая, по возможности провести фотографирование или видеосъёмку
- ✓ Изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия ( мероприятия)
- ✓ Сделать выписки из журнала регистрации по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с нормативными локальными актами, принятыми образовательной организацией, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных образовательной организации и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений
- ✓ Ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры , обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц
- ✓ Составить акт о расследовании группового несчастного случая , тяжёлого несчастного случая , либо несчастного случая со смертельным исходом с

обучающимся, рекомендуемый образец которого приведён в Приложении № 5 к Порядку ( при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

3. По требованию комиссии руководитель образовательной организации, в которой произошёл несчастный случай с обучающимся в необходимых для проведения расследования случаях , за счёт средств образовательной организации обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- ✓ Технической экспертизы ( транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования , проектной документации и другого)
- ✓ Медицинской экспертизы
- ✓ Экспертизы качества медицинской помощи
- ✓ Ветеринарно-санитарной экспертизы
- ✓ Или иной необходимой экспертизы для расследования

4. Медицинская организация, в которую доставлен ( или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в образовательной организации, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся **включают:**

- ✓ Распорядительный акт по созданию комиссии по расследованию несчастного случая
- ✓ Письменное объяснение от пострадавшего по возможности
- ✓ Протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие ( мероприятие)
- ✓ Планы, эскизы, схемы , протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото и видеоматериалы
- ✓ Информацию о проведённых мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим
- ✓ Экспертные заключения специалистов, результаты технических расчётов, лабораторных исследований и испытаний ( при необходимости)
- ✓ Медицинское заключение или заключение о причине смерти ( в случае их представления лицами, имеющими право на их получение)
- ✓ Выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц
- ✓ Другие документы по устранению комиссии.

6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трёх экземплярах и не позднее трёх рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем образовательной организации и заверяется печатью данной организации.



Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдаётся совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в образовательной организации в течение 45 лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется образовательной организацией в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, рекомендуемый образец которого приведён в Приложении № 6 к Порядку (далее – журнал регистрации).

7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в образовательной организации в течение 45 лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжёлом несчастном случае, тяжёлом несчастном случае со смертельным исходом регистрируется образовательной организацией в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

Копии акта расследования группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трёх рабочих дней после его регистрации направляются:

- ✓ Совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего)
- ✓ Органам местного самоуправления
- ✓ В Министерство образования и науки Самарской области или Российской Федерации (по запросу)
- ✓ В территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования)
- ✓ В представительный орган обучающихся образовательной организации (по запросу)

8. Документы по расследованию каждого несчастного случая по расследованию с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, оформляются на русском языке.

9.В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью.

- ✓ Несчастный случай, повлёкший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтверждённого медицинскими организациями и следственными органами
- ✓ Несчастный случай, повлёкший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося.
- ✓ Несчастный случай, произошедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохрнительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведённым в Приложениях № 4, № 5 к Порядку, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдаётся на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или доверенному лицу), родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в образовательной организации в течение 45 лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

10.Руководитель образовательной организации или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их расследованию.

Учёт несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в образовательной организации осуществляет руководитель организации путём фиксации в журнале регистрации несчастных случаев

11. Руководитель образовательной организации или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев, обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

12. Учёт несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в образовательной организации осуществляет руководитель путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

13. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя образовательной организации, проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в образовательной организации, рассматриваются в судебном порядке.

#### V. Порядок представления отчётов о несчастных случаях с обучающимися

1. Образовательная организация до 20 января наступившего года направляет учредителю отчёт о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год, рекомендуемый образец которого приведён в приложении № 7 в Порядку.

#### Сообщение о несчастном случае

#### Приложение 1

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Протокол  
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего  
учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей  
образовательную деятельность

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления  
протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися  
в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации,  
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель  
/членов/ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии  
организации, осуществляющей образовательную деятельность)  
образованной распорядительным  
актом \_\_\_\_\_,

(указываются реквизиты  
распорядительного акта)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии),  
председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)  
в помещении \_\_\_\_\_ произведен  
опрос

(указать место проведения опроса) очевидца  
несчастного случая, должностного лица  
организации, осуществляющей образовательную  
деятельность:

\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при  
наличии) \_\_\_\_\_

2) дата рождения \_\_\_\_\_

3) место рождения\* \_\_\_\_\_

4) место жительства и (или)  
регистрации\* \_\_\_\_\_

телефон\* \_\_\_\_\_

5) место работы или  
учебы\* \_\_\_\_\_

б) должность\* \_\_\_\_\_

7) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)

(при наличии)

опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лиц, участвовавших в опросе: другие  
члены комиссии по расследованию  
несчастного случая с обучающимся,  
законные представители)

---

---

По существу несчастного случая,  
происшедшего " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. с  
\_\_\_\_\_, могу сообщить следующее:  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
пострадавшего)

---

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,  
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы  
и ответы на них)

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при  
наличии) опрашиваемого, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)  
иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при  
наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

---

Протокол опроса составлен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
председателя комиссии или иного  
лица,  
\_\_\_\_\_  
проводившего опрос, подпись,  
дата)

\* Заполняется при наличии таких данных.

**ПРОТОКОЛ  
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,  
осуществляющей образовательную деятельность**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

Осмотр начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Осмотр окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель

/членов/

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_,

(указываются реквизиты  
распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего \_\_\_\_\_,

(указывается дата  
несчастного случая)

в \_\_\_\_\_,

(указывается наименование организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_  
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,  
осуществляющая образовательную деятельность)

с \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

\_\_\_\_\_  
других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по  
расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель  
пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

\_\_\_\_\_  
(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

\_\_\_\_\_  
несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)\*

---

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности \*

---

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший\*

---

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние\*

7. Состояние освещенности и температуры\* \_\_\_\_\_

---

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось \_\_\_\_\_  
(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты \*: \_\_\_\_\_  
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

---

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц\* \_\_\_\_\_

С настоящим протоколом ознакомлены

---

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

---

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

---

(подпись, дата)

---

\* Заполняется при наличии таких данных.

**АКТ**

**о расследовании несчастного случая с обучающимся**

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_  
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество  
(при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе: Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)  
/членов/ \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,  
место работы

4. Сведения о пострадавшем:  
фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
класс, группа, курс \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим \_\_\_\_\_

7. Место несчастного случая \_\_\_\_\_  
(краткое описание места несчастного случая  
(аудитория, лаборатория, класс, прочее) с  
указанием опасных и (или) вредных факторов со  
ссылкой на сведения, содержащиеся в акте  
смотра места несчастного случая, оборудования,  
использование которого привело к несчастному  
случаю(наименование, тип, марка, год выпуска,  
организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю,  
описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с  
несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе  
расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_  
(на основании медицинского  
заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения \_\_\_\_\_  
(нет, да - указать состояние и степень опьянения в



соответствии с результатом освидетельствования,  
если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_  
(указать основную и сопутствующие причины  
несчастного случая)

13. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с образовательной  
деятельностью.  
(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных  
правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

\_\_\_\_\_  
(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии)  
с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых  
и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность  
за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными  
в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 5

АКТ № \_\_\_\_\_

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование \_\_\_\_\_  
несчастного случая,

(группового, тяжелого, со смертельным  
исходом)

происшедшего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в,

(дата и время несчастного случая)

\_\_\_\_\_,  
(указывается наименование организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_,  
(указывается учредитель, в ведении которого находится  
организация,  
осуществляющая образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя)  
проведено в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в  
организации,  
осуществляющей образовательную деятельность в составе:  
Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
организации,  
осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая  
должность,  
место работы)

с  
участием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая  
должность,  
место работы)

1. Сведения о пострадавшем  
(пострадавших) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при  
наличии) \_\_\_\_\_  
пол (мужской,  
женский) \_\_\_\_\_  
дата  
рождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
класс, группа,  
курс \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица,  
непосредственно  
проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия,  
во время  
которого произошел несчастный  
случай \_\_\_\_\_

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению  
травматизма с  
пострадавшим \_\_\_\_\_

4. Место несчастного  
случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(краткое описание места несчастного случая (аудитория,  
лаборатория,  
класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со  
ссылкой

на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного  
случая,  
оборудования, использование которого привело к несчастному  
случаю

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-  
изготовитель)

(при наличии)

5. Обстоятельства несчастного  
случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(краткое изложение  
обстоятельств,  
предшествовавших  
несчастному случаю,  
описание событий и  
действий  
пострадавшего и других лиц,  
связанных  
с несчастным случаем, и  
другие  
сведения, установленные  
в ходе  
расследования)

6. Характер полученных повреждений  
здоровья \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

(указать основную и

сопутствующие причины

несчастного случая со ссылками на нарушенные  
требования законодательных и иных нормативных правовых актов,  
локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения  
законодательных и иных

нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся  
причинами

несчастного случая:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность  
(профессия) лиц

с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных  
правовых

и локальных нормативных актов, предусматривающих  
ответственность

за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая,  
указанными

в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай \_\_\_\_\_ с  
образовательной

(связан/не связан - указывается  
соответствующее) деятельностью.

10. Учет несчастного случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается наименование организации (фамилия, имя,  
отчество

(при наличии), руководителя организации), где подлежит  
учету

и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

\_\_\_\_\_ (перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)  
Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_

Акт в \_\_\_\_\_ экз. составлен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

## ЖУРНАЛ регистрации несчастных случаев с обучающимися

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п/п	Дата, время произошедшего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Курс (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	Вид происшествия*	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	Номер и дата составления акта
1	2	3	4	5	6	7	

Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			
	Выздоровел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок -инвалид"	Смертельный исход	Принятые меры по устранению причин несчастного случая

\* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.