**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза А.М.Вьюшкова**

**с. Андросовка муниципального района Красноармейский Самарской области**

**на 2020/2021 – 2021/2022 учебные годы**

**Анализ данных, актуальность программы развития**

ГБОУ СОШ с. Андросовка – сельская малокомплектная школа с одним филиалом, реализующая общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. В школе обучаются дети из пяти населённых пунктов, осуществляется их подвоз на занятия. Общее количество обучающихся – 110 человек. Село Андросовка находится на значительном расстоянии от районного центра села Красноармейское – 60 км. В селе имеются детский сад (структурное подразделение школы), сельский дом культуры с библиотекой, почта, ФАП, два частных магазина. Других каких-либо производственных объектов, где могли бы трудиться родители обучающихся, в селе нет. Поэтому многие родители трудятся за пределами села, выезжая в города Чапаевск, Новокуйбышевск, Самару, другие сельские поселения, что не позволяет им уделять должное внимание учёбе своих детей.

В селе Андросовка проживает немало многодетных семей, переселившихся из Таджикистана. Их дети посещают детский сад и к поступлению в школу неплохо говорят на русском языке. На сегодняшний день в головной школе 25% обучающихся – таджики. Но воспитанием в основном занимаются матери, которые не говорят по-русски, отцы работают на стороне, подолгу отсутствуют дома, воспитанию и учёбе детей уделяют мало внимания.

Таким образом, большинство родителей имеют низкий социальный статус, среднее общее или основное общее образование.

В 2019 году 5 класс и 7 класс показали низкие образовательные результаты на ВПР по русскому языку, вследствие чего школа попала в список образовательных организаций с низким уровнем образования. Кроме того, семь обучающихся переведены условно, имея неудовлетворительные оценки по ряду предметов. У многих школьников низкая учебная мотивация. Предпрофильная подготовка, как один из факторов учебной мотивации, оставляет желать лучшего. Ученическое самоуправление развито слабо, нет достойных лидеров.

Педагогический коллектив школы – это 22 учителя (школа + филиал) со специальным педагогическим образованием, 3 учителя имеют звание Почётного работника общего образования РФ, 5 – высшую квалификационную категорию, 6 – первую, остальные успешно прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности, все учителя своевременно проходят курсы повышения квалификации. У всех учителей большая учебная нагрузка, что не даёт им возможности больше времени уделять самообразованию, индивидуальной работе с детьми. Школы имеет дефицит педагогических кадров, некоторые предметы ведут не специалисты, а преподаватели других предметов, в частности, английский язык. Желание к изменениям имеется. Педагогический коллектив с высоким профессиональным уровнем и творческим потенциалом готов к апробации и внедрению в образовательный процесс школы инновационных образовательных программ и технологий, актуальных для развития системы образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса не соответствует требованиям ФГОС (недостаточное количество компьютерной техники, мультимедийных проекторов, сканеров, многие ПК требуют ремонта и замены, на всю школу две интерактивных доски).

Актуальность обусловлена необходимостью развития мотивирующей образовательной среды, стимулирующей обучающихся и педагогов к достижению высоких образовательных результатов. Необходимо повысить качество образования. Для этого нужно изменить прежде всего внутренние условия: создать эффективную систему управления учебно-воспитательным процессом, внедрить в практику работы инновационные образовательные технологии, включить в образовательный процесс родителей обучающихся и т.д. Решению данных проблем поможет разработка, принятиеи реализация программы развития ГБОУ СОШ с. Андросовка, основанная на проектном подходе.

**Цель программы**

Создание в ОО условий, способствующих повышению образовательных результатов обучающихся по всем предметам не менее чем на 10 процентов, подтверждаемых итогами внешних оценочных процедур к концу 2021-2022 учебного года посредством повышения качества образовательного процесса, совершенствования уклада школьной жизни обучающихся, обеспечения непрерывного профессионального развития педагогов и повышения эффективности управления ОО.

**Результат реализации программы развития**

1. Повышено качество образования учащихся на 10 %, увеличилось количество резильентных учеников.
2. Все учителя владеют инновационными, компетентностно-ориентированными образовательными технологиями.
3. Налажено социальное партнёрство, сетевое взаимодействие.
4. 60% родителей принимают активное участие в образовательной деятельности школы.
5. Создана насыщенная образовательная среда для того, чтобы дети раскрылись, проявили способности.

**Задачи**

1. Создание эффективной системы управления на основе проектного управления (2020 – 2021 уч. год).
2. Обеспечение непрерывного профессионального развития педагогов (постоянно).
3. Создание мотивирующей образовательной среды, направленной на повышение качества образовательных результатов.
4. Организация тесного взаимодействия с родителями (лицами, их замещающими) обучающихся.

**Мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задача 1:** Создание эффективной системы управления на основе проектного управления | | | |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Внедрение проектно-целевого метода и проектных технологий в управление школой. | Ноябрь - декабрь 2020 г. | Директор |
| 2. | Обучить управляющую команду проектной технологии управления. | Ноябрь - декабрь 2020 г. | Директор |
| 3. | Обновление нормативно-правовой базы (локальных актов, должностных инструкций) в соответствии с действующим законодательством, современными требованиями. | Ноябрь - декабрь 2020 г. | Директор |
| 4. | Разработать и принять положения о проектной и творческой группах педагогов. | Ноябрь 2020 г. | Заместитель директора по УВР |
| 5. | Дополнить ВСОКО новыми мониторингами, направленными на изучение качества образовательного процесса, а именно: | Ноябрь 2020 г. | Заместитель директора по УВР |
| - качество мотивации школьников; |
| - качество мотивации педагогов; |
| - качество используемых педагогами педагогических технологий. |
| 6. | Переход на формирующее оценивание. | Сентябрь 2021 г. | Заместитель директора по УВР |
| 7. | Педагогический совет на тему: «От системы оценки качества образования в деятельности педагога к системе оценки качества образования в школе». | Ноябрь 2020 г. | Директор  Заместитель директора по УВР |
| 8. | Педагогический совет на тему «Профориентация как один из факторов повышения мотивации учащихся к учёбе». | Январь 2021 г. |  |
| 9. | Педагогический совет «Современные педагогические технологии». | Март 2021 г. |  |
|  | **Ресурсы** | **Риски** | |
|  | **Внутренние**  Профессионализм педагогов.  **Внешние**  Сетевое взаимодействие со школами, показывающими стабильно высокие образовательные результаты.  Ресурсный центр г.о. Чапаевск (Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области). | Недостаточно развитое профессиональное взаимодействие в педагогическом коллективе.  Высокая доля обучающихся с трудностями в обучении.  Слабо развитая система профориентационной работы.  Не выстроенная система дополнительного образования. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задача 2:** обеспечение непрерывного профессионального развития педагогов. | | | |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Разработка плана-графика повышения квалификации и прохождения аттестации педагогических и руководящих работников. | Сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Проведение мониторинга профессиональных дефицитов педагогов на основе профстандарта. | Сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Выбор темы самообразования по повышению качества образования. | Сентябрь | Педагоги |
| 4 | Определение образовательного запроса, потребностей и затруднений педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС. | Октябрь | Заместитель директора по УВР |
| 5 | Составление программ профессионального роста педагога. | Октябрь | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 6 | Повышение квалификации педагогов посредством систематического прохождения курсов повышения квалификации:  - Актуальные подходы к изучению орфографии и пунктуации в основной школе. - Алгоритмический подход к решению задач повышенной сложности по физике в рамках подготовки обучающихся 10-11 классов к мониторинговым работам.- Деятельность учителя-предметника по обеспечению функциональной грамотности обучающихся.- Формирование основ функциональной грамотности в начальной школе: проектирование учебных ситуаций.- Диагностика в рамках психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся.- Современные подходы к организации профориентационной работы в школе.- Дистанционные технологии в образовании».- Инновационные технологии в компетентностном подходе.- Информационно-коммуникационные технологии как инструмент реализации ФГОС.- Повышение предметных и метапредметных результатов обучающихся с применением современных образовательных технологий.- Педагогические технологии достижения планируемых образовательных результатов в аспекте требований ФГОС.- Проектирование системы заданий для формирования и оценки образовательных результатов учащихся основной школы в контексте реализации ФГОС.- Моделирование современного урока в условиях реализации ФГОС НОО.- Обучение грамоте в начальной школе в условиях двуязычия.- Организация урочной и внеурочной деятельности обучающихся с ОВЗ на ступени начального общего образования.- Управление качеством образования: подготовка обучающихся, испытывающих трудности в обучении, выполнению ВПР.- Конструирование и проведение урока с применением образовательной технологии деятельностного типа.-Методические аспекты организации учебного сотрудничества обучающихся на уроке.- Технология обучения, основанная на создании учебных ситуаций, в основной школе.- Проектирование урока в современной школе.- Психолого-педагогические основы организации адресной помощи обучающимся разных категорий.- Технология конструирования формирующей и итоговой оценки метапредметных УУД обучающихся.- Технология конструирования формирующей оценки УУД обучающихся. | В течение года. | Педагоги |
| 7 | * Аттестация педагогических работников. | 1 раз в 5 лет | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 8 | * Проведение педагогического совета на тему «Инновационное обучение в школе - системно-деятельностный подход». | Март, 2020 г. | Заместитель директора по УВР |
| 9 | Организация и проведение заседаний МО учителей-предметников со стабильно низкими результатами по проблемным темам, выявленным в результате проведения процедур независимой оценки качества образования. | 1 раз в 3 месяца | Руководители МО, педагоги |
| 10 | Создание проблемной группы по достижению современного качества образования. | Октябрь 2020 г. | Заместитель директора по УВР |
| 11 | Проведение заседаний проблемной группы по апробации внедрению СОТ технологий в образовательный процесс. | 1 раз в 3 месяца | Руководитель проблемной группы, педагоги |
| 12 | Ведение портфолио педагогов как накопительной оценки личных достижений. | В течение года. | Педагоги |
| 13 | Организация и проведение внутришкольного семинара и мастер-классапо проведению оценочных процедур и повышению качества образовательных результатов. | Февраль 2021 г. | Директор школы |
| 14 | Трансляция учителей-предметников мастер-классов, открытых уроков использования педагогических технологий, способствующих повышению качества образовательных результатов | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 15 | Проведение практического семинара по теме «Новые технологии обучения как способ повышения качества знаний» | Апрель, 2021 г. | Заместитель директора по УВР |
| 16 | Сетевое взаимодействие по проведению уроков и обмену опытом со школами, показывающими стабильно высокие результаты. | В течение года | Директор школы |
| 17 | Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства («Учитель года» и др.). | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| **Ресурсы** | | **Риски** | |
| **Внутренние:**  - компьютер и оргтехника;  - Интернет;  **Внешние:**  - институты повышения квалификации работников образования;  - школы с высокими образовательными результатами. | | - Высокая загруженность педагогов.  - Низкая мотивация педагогов на улучшение образовательных результатов обучающихся.  - Недостаточно развитое профессиональное взаимодействие в педагогическом коллективе. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задача 3:**создание мотивирующей образовательной среды, направленной на повышение качества образовательных результатов. | | | |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Организация постоянно действующего семинара по теме: «Создание условий  для развития  и поддержки высокой мотивации  учащихся». | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Проведение расширенного педсовета«Пути повышения качества образования в школе». | Январь 2021 г. | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование. | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 4 | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией (мониторинг). | Сентябрь-октябрь  В течение года (по итогам учебных периодов) | Педагоги, классные руководители |
| 5 | Разработка планов дополнительных занятий со слабоуспевающими обучающимися. | В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Педагоги, классные руководители |
| 6 | Работа психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся. | В течение года | Педагог-психолог |
| 7 | Разработка планов дополнительных занятий с одаренными и высокомотивированными обучающимися. | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 8 | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 9 | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год с целью формирования учебного плана (анкетирование). | Апрель-май | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 10 | Организация подготовки к ГИАучащихся 9,11 классов (консультации). | В течение года | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 11 | Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей. | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 12 | Организация предпрофильнойподготовки, соответствующей запросам обучающихся и их родителей. | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 13 | Организация профильного обучения соответствующегозапросам обучающихся и их родителей. | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагоги |
| 14 | Сетевое взаимодействие по использованию ресурсов кванториумов и точек Роста для обеспечения индивидуальных запросов обучающихся. | В течение года | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 15 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования, проведение общешкольных родительских собраний:  - Роль родителей в повышении качества знаний.  - Пути повышения мотивации обучающихся.  - Повышение качества успеваемости.  - Образование – в школе, воспитание – в семье.  - Совместная работа семьи и школы по повышению качества образования.  2.Индивидуальная работа с родителями. | В течение года | Классные руководители, администрация |
| 16 | Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность, через отправку информационных писем родителям). | В течение года | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 17 | Комплексная работа педагога-психолога, логопеда, учителя русского языка и литературы, а также в дальнейшем всех остальных учителей по адаптации детей-мигрантов. | В течение года | Педагог-психолог, логопеда, учителя-предметники. |
| 18 | Создание инклюзивной среды, учитывающей индивидуальные потребности обучающихся с ОВЗ. | В течение года | Администрация, педагоги, педагог-психолог, логопед |
| **Ресурсы** | | **Риски** | |
| **Внутренние:**  - ресурсы образовательной организации;  - школьный микроклимат.  **Внешние:**  - кванториумы;  - точки Роста. | | Низкая мотивация педагогов.  Низкая мотивация родителей.  Низкая мотивация обучающихся.  Школьная «загрузка» олимпиадника.  Недостаточная методическая подготовка педагогов. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задача 4:** Организация тесного взаимодействия с родителями (лицами, их замещающими) обучающихся. | | | |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Родительский лекторий по темам (перечень тем может корректироваться и дополняться): |  | Классные руководители с привлечением |
| Рекомендации для родителей по созданию условий для дистанционной формы обучения. | Ноябрь 2020 г. | заместителя директора по УВР |
| Духовно-нравственное воспитание детей «Всё начинается в семье». | Январь 2021 г. | педагога-организатора |
| Секреты повышения мотивации детей к учёбе. | Март 2021 г. | заместителя директора по УВР |
| Как подержать познавательную активность ребёнка. | Май 2021 г. | педагога-психолога |
| Рекомендации для родителей по созданию условий для выполнения домашних заданий. | Сентябрь 2021 г. | заместителя директора по УВР |
| Как говорить с детьми, чтобы они учились. | Ноябрь 2021 г. | педагога-психолога |
| Семейное чтение как средство формирования читательской грамотности учащихся. | Январь 2021 г. | учителя русского языка и литературы |
| Роль семьи в развитии речи у ребёнка. | Март 2021 г. | учителя русского языка и литературы |
| Проблемы школьной дисциплины. Причины и методы устранения. | Май 2021 г. | директора школы |
| 2. | Дни открытых дверей для родителей. | Один раз в триместр. | Классные руководители. |
| 3. | Тренинг индивидуальной коррекции детско-родительских отношений (7-9 классы). | Февраль – май 2021 г. | Педагог-психолог  Классные руководители. |
| 5. | Информирование родителей о результатах ВПР с разбором заданий. | После проведения ВПР | Учителя-предметники |
| 6. | Привлечение родителей к осуществлению проектной деятельности учащихся. | Сентябрь, январь. | Руководители ученических проектов |
|  | **Ресурсы** | **Риски** | |
|  | Ресурсы образовательной организации. | Проблемы с вовлечённостью родителей.  Отсутствие помощи в преодолении языковых и культурных барьеров. | |

**Реализация поставленных Программой развития ГБОУ СОШ с.Андросовка целей и задач должна способствовать:**

* повышению образовательных результатов обучающихся по всем предметам не менее чем на 10 процентовпри отсутствии неуспевающих (по результатам годовых отметок);
* расширению и осуществлению инновационных процессов в школе, положительно влияющих на рост позитивной мотива­ции детей по отношению к образованию, осознанному выбору своей будущей профессии, а также более быстрой адаптации выпускника в современном обществе через реализацию проек­тов программы развития;
* совершенствованию профессионального мастерства педаго­гов в направлении освоения и реализации системно-деятель­ностного подхода, личностно ориентированных технологий с применением элементов информатизации, здоровьесбережения, способствующих рефлексии, самореализации и саморазвитию личности учащихся (анализ посещенных уроков);
* обеспечению психолого-педагогического сопровождения де­тей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, отсутствию обучающихся, состоящих на разных видах учета;
* созданию системы поддержки талантливых детей, внедрению системы дополнительного образования детей и внеклассной ра­боты (разработка и реализация индивидуальных учебных планов);
* росту результативности участия обучающихся в различных олимпиадах и конкурсах на всех уровнях;
* эффективной системе взаимодействия школы с родителями (протоколы родительских собраний).

Постоянный контроль за выполнением программы осуще­ствляетадминистрация школы. Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях методического совета школы, педагогическом совете, Совете школы.

**Показатели успешности программы развития:**

• Удовлетворенность участников образовательного сообщества (учащиеся, педагоги, родители) качеством предоставляемых образовательных услуг;

• Положительная динамика качества и успеваемости учащихся школы;

• Положительная динамика результатов прохождения государственной итоговой аттестации выпускниками ОО;

• Положительная динамика результативности независимых диагностик;

• Положительная динамика результативности участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях и др. мероприятиях различной направленности для учащихся;

• Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях различной направленности;

• Рост числа педагогов, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии в урочной и внеурочной деятельности;

• Обучение педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ и мигрантами;

• Высокий уровень воспитанности обучающихся;

• Увеличение числа договоров о сотрудничестве с организациями округа научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.